

ANUNT

S.C. Servicii publice, agrement si salubritate SPAS SRL, societate comerciala cu capital al U.A.T. comuna Sanmartin, avand actionar unic Consiliului Local al comunei Sanmartin, in baza OUG nr.109/30.11.2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice, anunță demararea procedurii de recrutare și selecție pentru nominalizarea în vederea numirii membrilor în Consiliul de Administrație al S.C. Servicii publice, agrement si salubritate SPAS SRL.

Procesul de recrutare și selecție se derulează în conformitate cu prevederile O.U.G. nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, aprobată prin Legea nr. 111/2016 și H.G. nr. 722/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a unor prevederi din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 109/2011 privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, precum și cu cele ale Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal. S.C. Servicii publice, agrement si salubritate SPAS SRL caută candidați care să aibă capacitatea de a pune în practică principiile guvernantei corporative a întreprinderilor publice, în conformitate cu OUG 109/2011, actualizată 2016, cu scopul îndeplinirii obiectivelor societății pe perioada mandatului de 4 ani.

Principalele atribuții și responsabilități ale membrilor Consiliului de Administrație sunt:

- Implementarea sistemului de conducere specific întreprinderilor publice, care impune o bună guvernare, performanța economică și competitivitatea acestora;
- Elaborarea planului de administrare, respectiv strategia de administrare;
- Gestionarea strategică a organizației prin implementarea politicilor specific unei societăți performante;
- Susținerea și evaluarea performanței directorului executiv;
- Monitorizarea stării financiare ale organizației;
- Aprobarea deciziilor importante și a bugetelor anuale negociate cu acționarul majoritar;
- Raportarea către acționari a performanței companiei;
- Stabilirea salarizării pentru conducătorii organizației;
- Îndeplinirea atribuțiilor de bază prevăzute în art.9 din OUG nr.109/2011, actualizată, privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice.

Candidații pentru aceste poziții vor îndeplini cumulativ următoarele condiții:

- Cetățenie română;
- Cunoașterea limbii române (scris și vorbit);
- Experiență relevantă în administrarea/managementul unor regii autonome sau societăți comerciale profitabile;

- Nu a fost condamnat pentru gestiune frauduloasă, abuz de încredere, fals, uz de fals, înșelăciune, delapidare, mărturie mincinoasă, dare sau luare de mită pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării actelor de terorism, cu modificările și completările ulterioare, pentru infracțiunile prevăzute la art. 143 – 145 din Legea nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare; Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură penală împotriva sa și nu are cazier judiciar și nici cazier fiscal;
- Nu a fost inițiată și nici nu se află în desfășurare procedură penală împotriva sa și nu are cazier judiciar și nici cazier fiscal;
- Sunt membrii în maxim 2 Consilii de Administrație;
- Diplomă de studii universitare de lungă durată (în domeniul juridic/economic /tehnic/management);
- Cel puțin șapte ani experiență în domeniul economic, financiar, audit financiar, contabilitate, juridic, tehnic – constituie avantaj;

Candidații căutați vor avea următoarele competențe:

Criterii de selecție:

- Muncă în echipă
- Gândire strategică
- Orientare pe rezultate
- Managementul riscului
- Îndeplinirea tuturor cerințelor exprimate mai sus și cele menționate în OUG 109/2011, actualizată
- Competențele dovedite prin rezultatele atinse în activitatea anterioară

În urma interviului de selecție de către comisie vor fi selectați 5 candidați care vor fi prezentați reprezentanților acționarului S.C. Servicii publice, agrement și salubritate SPAS SRL. Candidații vor depune, conform instrucțiunilor de mai jos, următoarele documente:

1. Scrisoare de intenție, care va exprima motivația candidatului de a face parte din Consiliul de Administrație al S.C. Servicii publice, agrement și salubritate SPAS SRL
2. Curriculum Vitae în format European (în care se va preciza expres denumirea consiliilor de administrație din care face parte).
3. Copii ale diplomelor de studii și, după caz, ale altor specializări relevante.
4. Copie act de identitate.
5. Copie documente doveditoare privind experiența profesională (recomandări, proiecte, alte documente neconfidențiale).
6. Cazier fiscal și judiciar.
7. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul va confirma că nu se află într-una din situațiile prevăzute la art.6 din OUG nr. 109/2011 privind guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, cu modificările și completările ulterioare, ori că a suferit o condamnare definitivă pentru o infracțiune legată de conduita profesională.
8. Declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea datelor cuprinse în CV.
9. Declarație pe propria răspundere că nu face parte din mai mult de 2 consilii de administrație
10. Declarație pe proprie răspundere prin care candidatul este de acord cu utilizarea datelor sale în scopul procesului de recrutare și selecție.

Candidații trebuie să depună candidaturile până în data de **11.02.2025**, orele 15:00. Documentele vor fi depuse în plic închis cu mențiunea: Aplicație pentru poziția de membru în Consiliul de Administrație al S.C. Servicii publice, agrement și salubritate SPAS SRL. Candidaturile vor fi depuse personal sau trimise prin poștă la adresa Primăria Comunei Sanmartin, b-dul Felix nr.107, cam.211, jud. Bihor. Plicurile ajunse după data și ora menționate nu vor fi luate în considerare. În cazul în care plicul nu conține toate documentele solicitate mai sus, candidatura nu va fi luată în considerare. Modelele de declarații necesare pentru dosar sunt disponibile pe bază de cerere la adresa: sc_spas_sa@yahoo.ro. Candidaturile vor fi depuse în limba română. . Candidații selectați vor fi anunțați telefonic despre data și locația la care va avea loc interviul.